



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 5 DEL 13/04/2023

**OGGETTO: SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE. APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ROSETO DEGLI ABRUZZI E MOSCIANO SANT'ANGELO**

L'Anno **duemilaventitre** il giorno **treddici** del mese di **Aprile** alle ore **19:20**, presso **l'Aula Consiliare**, a seguito di invito diramato dal Sindaco, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria ed in seduta Pubblica di Prima convocazione.

Presiede la seduta **Galiffi Giuliano - Sindaco**.

Dei Consiglieri comunali sono presenti n° **12** ed assenti, sebbene invitati, n° **1** come dal seguente prospetto:

N. ORD.	COGNOME E NOME	P.	A.	N. ORD.	COGNOME E NOME	P.	A.
1	GALIFFI GIULIANO	X		8	CAMAIONI GIORGIA	X	
2	DI MASSIMANTONIO PIERA	X		9	PUGLIA ANTONIO	X	
3	LATTANZI LUCA	X		10	CIANELLA MARIA CRISTINA	X	
4	CORDONE DONATELLA	X		11	BALDINI NADIA		X
5	BURRINI ANTONIO	X		12	LALLONE MONICA	X	
6	CESARINI MASSIMILIANO	X		13	IEZZI DYLAN	X	
7	ROSSI MIRKO	X					

Partecipa il **Segretario a scavalco DR.ssa Francesca Vecchi**, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti e richiamati:

- L'art.30, comma 1, del D.lgs n°267/00 che stabilisce: *"Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni"*;

- L'art.30, comma 2 del D.Lgs n°267/00 che stabilisce: *"Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie"*.

- l'art. 10, primo comma, del DPR n. 465/1997 il quale prevede che *"...I comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria"*;

- l'art.98, comma 3 del D.Lgs 267/00 secondo cui *"I comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione regionale dell'Agenzia;"*

- L'art.42, comma 2 lett. c del D.lgs 267/00 che attribuisce al Consiglio Comunale la competenza limitata ad alcuni atti fondamentali quali *"le convenzioni tra i Comuni e quelle tra i Comuni e provincia, costituzione e modificazione di forme associative"*;

Considerato che, in seguito a contatti intercorsi con l'Amministrazione Comunale di Roseto degli Abruzzi è emersa la volontà reciproca di procedere alla gestione associata del servizio di segreteria comunale quale forma di collaborazione tra i due enti;

VISTO lo schema di convenzione da sottoporre all'approvazione dei rispettivi Consigli Comunali in cui sono stabilite le modalità di espletamento del servizio ed è determinata la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario Comunale, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno dei comuni ed i relativi obblighi e garanzie;

EVIDENZIATO CHE il Comune di Roseto degli Abruzzi viene individuato quale Comune Capofila;

RILEVATO che tutta la normativa susseguitasi dopo la legge 142/90 e segnatamente le leggi 59/97, 127/97, 265/99 e da ultimo il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 267/2000, spinge gli Enti Locali ad attivare tutte le forme associative e di partecipazione, anche allo scopo di ottenere oltre ad economie di gestione della spesa una maggiore integrazione funzionale tra enti diversi;

RITENUTO che tale forma di collaborazione, improntata allo scambio reciproco di esperienze e di buone pratiche, potrà contribuire alla crescita e allo sviluppo di entrambi gli Enti;

VISTO l'allegato schema di convenzione di segreteria tra il Comune di Roseto degli Abruzzi e di Mosciano Sant'Angelo;

DATO ATTO che la costituzione della presente convenzione consente al segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi che presidono al buono e corretto andamento della Pubblica Amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa dei comuni di Mosciano Sant'Angelo e Roseto degli Abruzzi;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Consiglio Nazionale d'Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali:

- n.150 del 15.07.1999 ad oggetto *"Segreterie comunali e provinciali – procedura per la nomina del Segretario titolare"*; -

- n.164 del 27.07.2000 ad oggetto *"Integrazione e modifica della deliberazione n.135 del 29.05.2000 – Convenzioni di segreteria"*;

- n.270 del 06.09.2001 ad oggetto *"Riclassificazione a seguito di stipula di convenzioni: chiarimenti in ordine alla natura del provvedimento dell'Agenzia"*;

- n.17 in data 05.02.2003 ad oggetto *"Convenzioni di segreteria. Modifica deliberazione 150/99"*;

- n.278 del 16.12.2003 ad oggetto *"Riclassificazione della sede di segreteria a seguito di stipula di convenzione: modifica della delibera n.164/2000- provvedimenti"*;

- Decreto 21 ottobre 2020 *"Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale"* e della successiva circolare attuativa del Ministero dell'Interno prot. n. 14449 dell'1.12.2020, il comune di

Roseto degli Abruzzi dovrà assumere la qualifica di capofila della convenzione in quanto avente più elevata classificazione.

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465;

VISTA la legge 31 maggio 2005, n. 88 di conversione del D.L. n. 44/2005;

VISTO il vigente C.C.N.L. dei Segretari comunali e provinciali;

VISTO lo Statuto comunale vigente ed il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.lgs 267/00;

#### DELIBERA

1) DI APPROVARE la convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Mosciano Sant'Angelo e Roseto degli Abruzzi, secondo lo schema allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

2) DI DARE INCARICO al Sindaco per la sottoscrizione dello stesso;

3) DI DEMANDARE all'Area Amministrativa ogni successivo adempimento ivi compresa la trasmissione del presente atto all'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali per la relativa presa d'atto;

inoltre,

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

DICHIARA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE il presente atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del testo unico n. 267 del 18 agosto 2000.

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Amministrativa**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 04/04/2023

**Il Responsabile del Settore**  
(Daniele Gaudini)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 04/04/2023

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

**All'inizio di seduta**, prima di passare alla trattazione dei punti all'o.d.g., **il Sindaco** propone che lo sbobinamento degli interventi sia effettuato successivamente alla pubblicazione dell'atto.

Il Consiglio Comunale dà il proprio assenso.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Vista** la proposta di delibera che precede;

**Acquisiti** sulla stessa i pareri ex art. 49 del Tuel;

**Udito** l'intervento del **Sindaco**, il quale sintetizza ed illustra il contenuto della proposta nonché gli articoli più importanti della convenzione da stipulare, tra cui le modalità operative ed i rapporti finanziari tra gli Enti;

**Udito** l'intervento della Consigliera **Cianella Maria Cristina**, la quale fa una considerazione sull'esiguo numero di ore in cui la Segretaria sarà a disposizione del Comune di Mosciano Sant'Angelo;

**Udita** la replica del **Sindaco**, che motiva in termini di opportunità per il Comune di Mosciano, il convenzionamento per un Segretario che ha già contezza dell'organizzazione dell'Ente e delle sue peculiarità, anziché instaurare da zero, un nuovo incarico di Segreteria, a distanza di quasi un anno dalla conclusione del mandato elettorale;

**Dato atto** che i vari interventi, una volta trascritti, resteranno depositati agli atti unitamente all'originale del presente provvedimento;

**Ritenuto** di dover provvedere alla approvazione della cennata proposta di delibera;

Astenuti n. **3** (Cianella, Iezzi, Lallone);

**Con** voti favorevoli n. **9** (Galiffi, Di Massimantonio, Lattanzi, Cordone, Burrini, Cesarini, Rossi, Camaioni, Puglia) espressi per alzata di mano;

## **DELIBERA**

- di approvare, come in effetti approva la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Stante l'urgenza del provvedimento;

Astenuti n. **3** (Cianella, Iezzi, Lallone);

**Con** voti favorevoli n. **9** (Galiffi, Di Massimantonio, Lattanzi, Cordone, Burrini, Cesarini, Rossi, Camaioni, Puglia) espressi per alzata di mano;

## **DELIBERA**

- di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134-4° comma

del Tuel.

La seduta è tolta alle ore 20,16.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario a scavalco**  
(DR.ssa Francesca Vecchi)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all'albo on - line il 17/04/2023 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).

Dalla Residenza Comunale, li 17/04/2023

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 13/04/2023, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 17/04/2023 al 02/05/2023.

Dalla Residenza Comunale, li 03/05/2023

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---